



REGULAMIN ORGANIZACYJNY  
DZIELNICOWEJ KOMISJI DIALOGU SPOŁECZNEGO  
DZIELNICY TARGÓWEK M. ST. WARSZAWY

---

POSTANOWIENIA OGÓLNE

Dzielnicowa Komisja Dialogu Społecznego w Dzielnicy Targówek m. st. Warszawy działa na podstawie uchwalanego co roku programu współpracy m.st. Warszawy z organizacjami pozarządowymi i jest dobrowolnym oraz samorządnym zrzeszeniem organizacji pozarządowych i podmiotów działających na rzecz Dzielnicy Targówek m.st. Warszawy.

§ 1

Dzielnicowa Komisja Dialogu Społecznego w Dzielnicy Targówek m. st. Warszawy, zwana dalej Komisją, ma charakter inicjatywno-doradczy w zakresie współpracy m.st. Warszawy i Dzielnicy Targówek z organizacjami pozarządowymi.

§ 2

Ilekcroć w regulaminie jest mowa o:

- 1) Ustawie – rozumie się przez to ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie;
- 2) Programie – rozumie się przez to roczny, aktualnie obowiązujący, program współpracy m.st. Warszawy z organizacjami pozarządowymi oraz, z podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy;
- 3) Organizacjach – rozumie się przez to organizacje pozarządowe oraz podmioty, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy;
- 4) Mieście – rozumie się przez to m.st. Warszawę;
- 5) Dzielnicy – rozumie się przez to Dzielnicę Targówek m.st. Warszawy;
- 6) Komisji – rozumie się przez to Dzielnicową Komisję Dialogu Społecznego Dzielnicy Targówek;
- 7) Konkursie – rozumie się przez to otwarty konkurs ofert, o którym mowa w art. 11 ust. 2 ustawy;
- 8) Forum – rozumie się przez to Forum Komisji Dialogu Społecznego m. st. Warszawy;
- 9) Zespołach opiniujących – rozumie się przez to Zespoły ds. opiniowania ofert na realizację zadań publicznych;
- 10) Zespołach roboczych – rozumie się przez to Robocze Zespoły Tematyczne wyłonione z członków Komisji;
- 11) Pełnomocniku – rozumie się przez to Pełnomocnika Prezydenta m.st. Warszawy ds. współpracy z organizacjami pozarządowymi, powołanego na podstawie Zarządzenia Prezydenta m.st. Warszawy;
- 12) Stronie Miasta – rozumie się przez to adres internetowy [www.um.warszawa.pl/ngo](http://www.um.warszawa.pl/ngo);
- 13) Stronie Dzielnicy - rozumie się przez to adres internetowy [www.targowek.waw.pl](http://www.targowek.waw.pl);
- 14) Przewodniczącym – rozumie się przez to Przewodniczącego Komisji;

- 15) Prezydium – rozumie się przez to Prezydium Komisji;
- 16) Przedstawicieli Dzielnicy – rozumie się przez to przedstawiciela Dzielnicy delegowanego przez Burmistrza Dzielnicy Targówek;
- 17) Posiedzeniu – rozumie się przez to zebranie przedstawicieli organizacji działających w Komisji.

## OBSZARY I FORMY WSPÓŁPRACY, ZADANIA

### § 3

1. Obszar współpracy DKDS-u z Miastem i Dzielnicą obejmuje sferę zadań publicznych, o których mowa w art. 4 ust. 1 Ustawy.
2. Formy współpracy mają charakter finansowy i pozafinansowy i bezpośrednio wynikają z zapisów Programu.
3. DKDS ma charakter opiniodawczy, inicjatywny i doradczy
4. Do zadań Komisji w szczególności należy:
  - 1) konsultowanie i współtworzenie dokumentów i projektów aktów prawnych wydawanych przez organy dzielnicy ;
  - 2) opiniowanie projektów aktów prawnych związanych z zadaniami publicznymi określonymi w §5 ust.1 oraz opiniowanie projektów zadań konkursowych;
  - 3) delegowanie przedstawicieli do udziału w komisjach konkursowych rozpatrujących oferty o przyznanie dotacji, oraz do zespołów do spraw oceny realizacji zadania publicznego w ramach małego grantu;
  - 4) wskazywanie przedstawicieli organizacji pozarządowych do zespołów roboczych, o których mowa w §6 ust.2 uchwały nr L/1440/2013 Rady m.st. Warszawy z dnia 21 lutego 2013 r w sprawie szczegółowego sposobu konsultowania z Warszawską Radą Działalności Pożytku Publicznego lub organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art.3 ust.3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji ( Dz.Urz. Woj. Maz. Z 2013 r poz 2933)
  - 5) współpraca z Dzielnicą w celu polepszenia i podwyższenia efektywności działań kierowanych do mieszkańców;
  - 6) określanie potrzeb społecznych i sposobu ich zaspokajania oraz utrzymywanie kontaktów z mieszkańcami ( organizacja otwartych spotkań)
  - 7) występowanie do organów Miasta z odpowiednimi wnioskami w zakresie swojej działalności;
  - 8) współpraca z Warszawską Radą Pożytku, Komisjami Dialogu Społecznego i Forum Dialogu Społecznego.(WRDPP, MKDS, FCD)

## ZASADY DZIAŁANIA KOMISJI

### § 4

1. W Dzielnicy może działać tylko jeden DKDS
2. W skład DKDS-u wchodzi przedstawiciele zainteresowanych organizacji pozarządowych i jednostek organizacyjnych działających w zakresie zadań publicznych należących do dzielnicy, przy której działa DKDS oraz jeden przedstawiciel miasta delegowany przez zarząd Dzielnicy.

3. Zainteresowana organizacja lub jednostka organizacyjna może przystąpić do DKDS-u, składając oświadczenie ( deklaracja), a przedstawiciel otrzymuje prawo do głosowania od następnego posiedzenia.

4. Liczba członków Komisji nie jest stała.

3. Na pierwszym posiedzeniu w roku, na podstawie złożonych deklaracji, sporządzana jest lista organizacji uczestniczących w pracach Komisji w danym roku. Lista ta jest uzupełniana na każdym posiedzeniu, na podstawie złożonych deklaracji. Komisji o nowo pojawiające się organizacje.

## § 5

Praca w Komisji ma charakter społeczny, bez prawa do wynagrodzenia, także w postaci ryczałtowej (diety).

## § 6

1. Komisja spotyka się na posiedzeniach co najmniej raz na kwartał.

2. Termin i miejsce posiedzeń Komisji, oraz porządek obrad ustala Przewodniczący lub Prezydium i zawiadamia poprzez informacje na stronach internetowych Miasta i Dzielnicy oraz drogą e - mailową organizacje działające w Komisji w terminie nie krótszym, aniżeli na 7 dni przed terminem posiedzenia.

3. Posiedzenia DKDS są jawne i otwarte. Każde posiedzenie jest protokołowane

4. Pierwsze posiedzenie nowo powołanego DKDS-U odbywa się przy udziale minimum 5 organizacji pozarządowych

5. W posiedzeniach DKDS-u z głosem doradczym mogą brać udział eksperci, specjaliści i przedstawiciele różnych instytucji, w tym jednostek organizacyjnych zaproszeni przez DKDS

6. Spotkania DKDS-u odbywają się w miejscach prowadzenia działalności przez poszczególne organizacje pozarządowe lub w siedzibie urzędu Dzielnicy

7. Obsługę organizacyjną, w tym nieodpłatne użyczenie Sali i sprzętu na posiedzenia zapewnia DKDS-owi urząd Dzielnicy

8. organizowanie raz na pół roku spotkania z przedstawicielami zarządu Dzielnicy

9. W celu usprawnienia prac DKDS może powołać grupy robocze

10. DKDS sporządza i przesyła do zamieszczenia na stronie internetowej

- regulamin organizacyjny

- zarys rocznego planu pracy
- aktualną informację o prezydium oraz aktualną listę organizacji pozarządowych
- ogłoszenie o miejscu i terminie posiedzeń ( 7 dni przed terminem spotkania)
- sprawozdania ze swoich posiedzeń ( w terminie nie dłuższym niż miesiąc od odbytych spotkań)
- roczne sprawozdania z pracy DKDS

10. Posiedzenie prowadzi Przewodniczący lub inny członek Prezydium.

11. Komisja podejmuje swoje decyzje w formie uchwał i postanowień zwykłą większością głosów obecnych na posiedzeniu.

12. Prawo głosu przysługuje:

- 1) Przedstawicielom organizacji, będących członkami Komisji, po jednym głosem na każdą organizację
- 2) Przedstawicielowi Dzielnicy (jeden głos, niezależnie od liczby przedstawicieli Dzielnicy, którzy są członkami Komisji)

13. Złożenie deklaracji przystąpienia do Komisji przez przedstawiciela organizacji jest równoznaczne z przyjęciem go do członków Komisji. Uzyskuje on prawo głosu na najbliższym posiedzeniu pod warunkiem złożenia deklaracji przed rozpoczęciem posiedzenia, a nie w trakcie jego trwania.

14. Członkowie Komisji mogą zgłaszać propozycje spraw do zamieszczenia w porządku obrad. Przewodniczący umieszcza je w porządku obrad najbliższego posiedzenia Komisji.

15. DKDS może ulec rozwiązaniu jeśli:

- 1) Nie spotka się ani razu w ciągu trzech miesięcy , z wyłączeniem okresu wakacyjnego ( 01.07 do 31.08)
- 2) Nie przekazuje przez okres trzech miesięcy informacji o swoich działaniach do zamieszczenia na stronie Miasta i Dzielnicy zgodnie z ust 17
- 3) Nie dostarcza sprawozdania z działalności za dany rok kalendarzowy do 30 czerwca danego roku
- 4) Średnia frekwencja na spotkaniach w danym roku kalendarzowym będzie mniejsza niż minimalna liczba podmiotów wymaganych do powołania DKDS-u
- 5) Nie przestrzega zasad określonych w§4
- 6) Podejmie uchwałę o samorozwiązaniu.
- 7) Przed podjęciem decyzji o rozwiązaniu DKDS-U Pełnomocnik informuje pisemnie o możliwości rozwiązania DKDS-u wskazując przyczynę
- 8) Ostateczną decyzję o rozwiązaniu DKDS-u podejmuje Pełnomocnik. Oficjalna informacja o rozwiązaniu DKDS-u przekazywana jest niezwłocznie do zarządu właściwej dzielnicy

## PREZYDIUM KOMISJI

### § 7

1. W skład Prezydium wchodzi: Przewodniczący Komisji, wybrani przez Komisję członkowie, oraz jeden przedstawiciel Burmistrza Dzielnicy.
2. Na pierwszym posiedzeniu w roku Komisja wybiera w głosowaniu jawnym lub tajnym, zwykłą większością głosów, na dwuletnią kadencję, spośród przedstawicieli organizacji obecnych na posiedzeniu:
  - 1) Przewodniczącego;
  - 2) czterech do siedmiu członków Prezydium.
3. W głosowaniach nad wyborem przewodniczącego prezydium DKDS-u odbywa się ono według zasady, że Miasto ma jeden głos niezależnie od liczby przedstawicieli. Zasada ta dotyczy również każdej organizacji pozarządowej i jednostki organizacyjnej.
4. Prezydium wyłącza ze swego grona w zależności od potrzeb Wiceprzewodniczących i Sekretarza.
5. Prezydium spotyka się na zebraniach, z których tworzy się sprawozdania.
6. Prezydium podejmuje decyzje w drodze postanowień zwykłą większością głosów.
7. Zebrania Prezydium może zwołać każdy z jego członków.
8. Pracami DKDS-U kieruje Przewodniczący. Jeżeli w okresie trwania kadencji nastąpi wakat na funkcji Przewodniczącego lub członka Prezydium, członkowie Komisji na kolejnym posiedzeniu wybierają odpowiednio nowego Przewodniczącego lub członka Prezydium.
9. Prezydium DKDS-U ustala regulamin pracy, który określa tryb i organizację pracy w tym sposób zwoływania posiedzeń, sposób wyboru przewodniczącego oraz zarys rocznego planu pracy.

### § 8

Do zadań Prezydium należy w szczególności:

- 1) Przygotowywanie posiedzeń Komisji.
- 2) Reprezentowanie Komisji na zewnątrz.
- 3) Przygotowywanie protokołów i informacji z pracy Komisji.
- 4) Opracowanie rocznych planów działalności merytorycznej oraz rocznych sprawozdań merytorycznych.

- 5) Prowadzenie bazy przedstawicieli zgłaszanych przez członków Komisji do pracy w zespołach opiniujących.
- 6) Inicjowanie działań Komisji.

## § 9

Do zadań Przewodniczącego należy w szczególności:

- 1) Przewodniczący zobowiązany jest do 28 lutego 2018 roku zweryfikować listę aktualnych członków DKDS-U poprzez zebranie oświadczeń o chęci udziału w DKDS. Po wskazanym terminie organizacje zostaną usunięte z DKDS-U
- 2) Przewodniczący DKDS-U zobowiązany jest do przedłożenia sprawozdania z prac DKDS-U do dnia 31 stycznia i przesłać je do Pełnomocnika i zarządu dzielnicy.
- 3) Kierowanie pracami oraz zwoływanie posiedzeń Prezydium i Komisji.
- 4) Reprezentowanie Komisji na zewnątrz.
- 5) Przygotowywanie programów posiedzeń Komisji.
- 6) Odpowiadanie za publikacje na stronie Dzielnicy i Miasta, informacji o działaniach Komisji, oraz terminach i miejscach posiedzeń.

## ROBOCZE ZESPOŁY TEMATYCZNE

### § 10

1. Komisja może powoływać zespoły robocze o charakterze tematycznym, branżowym, zadaniowym.
2. Zespół wybiera ze swego grona Reprezentanta.
3. Zespół podejmuje decyzje w drodze wniosków, stanowisk lub postanowień, zwykłą większością głosów.
4. Zespół przedstawia swoje decyzje do zaakceptowania Komisji za pośrednictwem Prezydium.
5. Posiedzenia Zespołu zwołuje wybrany przez niego Reprezentant.

## POSTANOWIENIA KOŃCOWE

### §11

Regulamin organizacyjny Komisji przyjmuje się uchwałą Komisji, podjętą zwykłą większością głosów obecnych na posiedzeniu członków Komisji.

### §11

Regulamin może być zmieniony uchwałą Komisji, podjętą większością głosów obecnych na posiedzeniu członków Komisji.

### §12

Sprawy nieujęte w Regulaminie, a będące w kompetencji Komisji, mogą być regulowane w drodze głosowania zwykłą większością głosów obecnych na posiedzeniu członków Komisji.

### §13

Regulamin wchodzi w życie z dniem uchwalenia.

*Data przyjęcia regulaminu: 15 luty 2018*